



.....
Imię, nazwisko

.....
adres zamieszkania

.....
telefon, e-mail wnioskodawcy

Fundacja „Dobra Wioska”

ul. Matuszewska 20

03-876 Warszawa

WNIOSEK

Zwracam się z prośbą o wydanie pozwolenia na przeprowadzenie zbiórki publicznej, na rzecz mojego dziecka (imię i nazwisko, data urodzenia)

Cel zbiórki publicznej (*opis celu*)

Zbiórka publiczna zostanie zorganizowana w (*nazwa i adres miejsca, ew. nazwa imprezy, podczas której odbędzie się zbiórka*)

.....
W dniach od do

i polegać będzie na zbiórce pieniędzy do skarbony stacjonarnej/puszki kwestarskiej^{1*}.

III. Przewidywane koszty zbiórki, które zostaną pokryte z zebranych ofiar	
1. Koszty zbiórki publicznej ogółem <i>(koszty ogółem muszą być sumą kosztów podanych w pkt 2–6)</i>	, PLN
2. Koszty związane z organizacją zbiórki: koszty skarbon, identyfikatorów, wykorzystanie sprzętu itp.	, PLN
3. Koszty kampanii informacyjnej lub reklamowej dotyczącej zbiórki	, PLN
4. Koszty administracyjne	, PLN
5. Wynagrodzenia	, PLN
6. Pozostałe koszty ogółem	, PLN

¹ Niepotrzebne skreślić.



7. Dodatkowe informacje o kosztach <i>(pole nieobowiązkowe)</i>	
--	--

Osobami odpowiedzialnymi za przeprowadzenie zbiórki i rozliczenie z Fundacją są²(imię, nazwisko, adres zamieszkania, numer telefonu):

1.
2.

Lista osób kwestujących (dot. tylko zbiórek do puszek kwestarskich; imię, nazwisko, adres zamieszkania)³

1.
2.
3.

.....

Data, Podpis

² Należy podać pełne dane **teleadresowe** przynajmniej 2 osób

³ Należy wypełnić w przypadku zbiórki do puszek kwestarskiej. Wymagane podanie pełnych danych teleadresowych osób kwestujących.

Do wniosku należy dołączyć:

- **pisemną zgodę z miejsca, w którym zbiórka będzie miała się odbyć;**

- **ZGODĘ NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH od osób odpowiedzialnych za zbiórkę oraz wolontariuszy**